



Администрация города Нижнего Новгорода

Департамент образования

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 385»

ул. Мечникова, д. 38, г. Нижний Новгород, 603148, тел/факс: 276-82-21
email: detsad385@mail.ru

11.04.2019

ПРИКАЗ

№ 22-02

*Об организации работы по
доступности объекта и
услуг инвалидам и другим
маломобильным гражданам*

В соответствии с Федеральным законом от 1 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июня 2015 г. 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности»,

приказываю:

1. Утвердить и считать вступившими в силу с 11.04.2019 г.:
 - 1.1. инструкцию «По обслуживанию инвалидов и других маломобильных граждан при посещении МАДОУ «Детский сад № 385» (приложение № 1).
 - 1.2. правила этикета при общении с инвалидами (приложение 2).

- 1.3. примерную программу обучения персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности объектов, услуг и ситуативной помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам. (приложение 3).
2. Назначить ответственным по работе с детьми-инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья зам.зав. по ВМР Каманину Ю.П.
3. Назначить ответственным за проведение инструктажа по обслуживанию инвалидов и маломобильных граждан с работниками МАДОУ зам.зав. по ВМР Каманину Ю.П.
4. Проводить инструктаж 1 раз в год с отметкой под роспись в журнале инструктажей. Отв. зам.зав. по ВМР Каманина Ю.П.
5. Назначить ответственных за организацию и проведение работ по обеспечению доступности объекта и услуг инвалидам и другим маломобильным гражданам:
 - Осину Е. А.. - заместителя заведующего по АХР
 - Малову М. А.. - специалиста по ОТ
6. Осиной Е. А., ответственной за организацию и проведение работы по обеспечению доступности объекта и услуг инвалидам и другим маломобильным гражданам:
 - Оборудовать центральный вход в МАДОУ кнопкой дистанционного вызова сотрудников, разместить с ней рядом табличку-указатель до 01.05.2019 г.
7. Назначить ответственными за беспрепятственный доступ инвалидов-колясочников (и других категорий маломобильных граждан) в здание МАДОУ: с 08.00 до 18.00 специалиста по ОТ Малову М. А., оператора машинной стирки Комарову З.Ф., дворника Сохина В.Н.
8. Назначенным ответственным лицам Маловой М.А., Комаровой З.Ф., Сохина В.Н. в случае срабатывания кнопки- вызова:
 - организовать встречу инвалида у калитки
 - уточнить причину обращения
 - при необходимости обеспечить беспрепятственный доступ инвалида-колясочника в здание МАДОУ и сопроводить до кабинета зам.зав. по АХР,расположенном на 1 этаже.
 - в случае необходимости присутствия руководителя для решения вопроса, зам.зав. по АХР пригласить заведующего.
9. Зам.зав.по ВМР Каманиной Ю. П. разместить данный приказ с приложениями на официальном сайте МАДОУ «Детский сад № 385». Срок 12.04.2019 г.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ

Е. Н. Никитина



Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол от 11.04.2019 г. № 3

Согласовано:
Совет родителей
Протокол от 10.04.2019 г. № 4

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ «Детский сад № 385»
Е.Н.Нпикитина
Приказ от 11.04.2019 г. № 76-ОД

Инструкция
«По обслуживанию инвалидов и других
маломобильных граждан при посещении МАДОУ
«Детский сад № 385»

1. Настоящая инструкция разработана для работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 385» (далее - МАДОУ) в реализации Федерального закона от 24.11.1995 № 181 -ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Правительство РФ, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации согласно ч.1 ст.15.
2. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты».
3. Маломобильные граждане (МГ) — это люди испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуги, необходимой информации или ориентировании в пространстве (люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди старших возрастов, люди с детскими колясками и т.п.).
4. Настоящая Инструкция разработана в целях:
 - Недопустимости дискриминации в МАДОУ по признаку инвалидности, то есть различия, исключения или ограничения по причине инвалидности, целью либо результатом которых является умаление или отрицание признания, реализации или осуществления наравне с другими всех гарантированных в Российской Федерации прав и свобод человека и гражданина в политической, экономической, социальной, культурной, гражданской или любой иной области.
 - Реализации прав воспитанника с ограниченными возможностями здоровья на получение образования и воспитания и социальной адаптации в условиях МАДОУ.
5. Настоящая Инструкция обязательна для исполнения всеми работниками МАДОУ.
6. В соответствии с настоящей Инструкцией работники проходят инструктаж и обучение по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов услуг МАДОУ, в том числе с участием персонала (с оказанием помощи на объектах в преодолении барьеров и сопровождении инвалида или лица с ОВЗ).
7. Инструктаж и обучение работников проводится ответственным лицом за работу с инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.
8. Допуск к работе вновь принятых работников МАДОУ осуществляется после прохождения инструктажа и обучения по вопросам доступности объектов и услуг МАДОУ.
9. Всем работникам детского сада при общении с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья соблюдать правила этикета при общении с инвалидами, утвержденными в МАДОУ «Детский сад № 385».

**Правила этикета при общении с инвалидами
работников
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 385»**

1. Общие положения

1.1. Правила этикета при общении с инвалидами работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 385» (далее МАДОУ) представляют собой свод общих принципов и правил, направленных на соблюдение морально-этических и нравственных норм, модели поведения работников МАДОУ при общении с инвалидами и другими маломобильными гражданами (далее МГН).

1.2. Целью настоящих правил является - установление эффективного общения с инвалидами и другими МГН, а также оказания им при этом необходимой помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.

1.3. Каждый работник МАДОУ должен принимать все необходимые меры для развития коммуникативных компетенций, умений и навыков, необходимых для эффективного общения при оказании помощи инвалидам и другим МГН,

1.4. Знание и соблюдение работниками положений Правил является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности, а также необходимым условием для создания и поддержания репутации учреждения, формирования положительной культуры общения при оказании помощи инвалидам и другим МГН в МАДОУ.

1.6. Правила доводятся до всех работников МАДОУ под личную подпись.

2. Основные коммуникативные навыки при общении с инвалидами

- избегать конфликтных ситуаций; внимательно слушать инвалида и слышать его; регулировать собственные эмоции, возникающие в процессе взаимодействия;
- обеспечивать высокую культуру и этику взаимоотношений; цивилизовано противостоять манипулированию; сомневаясь, рассчитывать на свой здравый смысл и способность к сочувствию; относиться к другому человеку, как к себе самому, точно так же его уважать.

3. Общие правила этикета при общении с инвалидами

3.1. Обращение к человеку: когда вы разговариваете с инвалидом, обращайтесь непосредственно к нему, а не к сопровождающему или сурдопереводчику, которые присутствуют при разговоре.

3.2. Пожатие руки: когда вас знакомят с инвалидом, вполне естественно пожать ему руку: для тех, кому трудно двигать рукой или кто пользуется протезом, вполне могут пожать руку правую или левую, что вполне допустимо.

3.3. Называйте себя и других: когда вы встречаетесь с человеком, который плохо или совсем не видит, обязательно называйте себя и тех людей, которые пришли с вами. Если у вас беседа в группе, не забывайте пояснить, к кому в данный момент вы обращаетесь, и назвать себя.

3.4. Предложение помощи: если вы предлагаете помощь, ждите, пока ее примут, а за

**Примерная программа обучения персонала по вопросам,
связанным с организацией и обеспечением доступности объектов,
услуг и ситуативной помощи инвалидам
и другим маломобильным гражданам**

Все сотрудники ДОУ должны пройти инструктаж по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов ДОУ и услуг.

Допуск к работе вновь принятых сотрудников организации осуществляется после прохождения первичного инструктажа и внесения сведений об этом в «Журнале учета проведения инструктажа персонала по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг».

В зависимости от задач, формы и вида инструктажа определяется его тематика - выбираются темы (вопросы) из предложенного перечня.

Перечень основных тем (вопросов) для обучения (инструктажа) персонала организации по вопросам доступности:

Требования законодательства, нормативных правовых документов по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг.

- Основные виды стойких нарушений функций, значимые барьеры окружающей среды и возможности их устранения и компенсации для различных категорий маломобильных граждан.

- Основные понятия и определения по вопросам доступности объектов и услуг; понятие о барьерах окружающей среды и способах их преодоления:

архитектурно-планировочные решения, технические средства оснащения, информационное обеспечение, организационные мероприятия.

Структурно-функциональные зоны и элементы объекта, основные требования к обеспечению их доступности; основные ошибки в адаптации, создающие барьеры маломобильным гражданам и способы их исправления.

Перечень предоставляемых инвалидам услуг в организации; формы и порядок предоставления услуг (в организации, на дому, дистанционно).

Этические нормы и принципы эффективной коммуникации с инвалидами.

Психологические аспекты общения с инвалидами и оказания им помощи.

Основные правила и способы информирования инвалидов, в том числе граждан, имеющих нарушение функции слуха, зрения, умственного развития, о порядке предоставления услуг на объекте, об их правах и обязанностях при получении услуг.

Организация доступа маломобильных граждан на объект: на территорию объекта, к стоянке транспорта, к входной группе в здание, к путям передвижения внутри здания, к местам целевого посещения (зоне оказания услуг), к местам общественного пользования и сопутствующим услугам, в том числе, и зонам отдыха, к санитарно-гигиеническим помещениям и прочим, расположенным на объекте.

Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.

Правила и порядок эвакуации граждан на объекте организации, в том числе маломобильных, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.