

**ПРИНЯТО**  
**Педагогическим Советом**  
**МАДОУ «Детский сад № 385»**  
**Протокол от 14.09.2018 г. № 1**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
**заведующий МАДОУ**  
**«Детский сад № 385»**  
**Е.Н.Никитина**



**Положение**  
**об инновационной деятельности**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад №385»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАДОУ № 385 и разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Нижегородской области от 12.11.2013 № 2473 «Об утверждении Порядка признания организаций осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образовательных организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками, приказом № 218 от 10.09.2018г. ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» «Об организации инновационной деятельности на базе образовательных организаций Нижегородской области», Уставом МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации инновационной деятельности в МАДОУ, права и обязанности участников инновационной деятельности.

1.3. В качестве инновационной деятельности понимается деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств.

1.4. Положение об инновационной деятельности принимается педагогическим советом МАДОУ и утверждается заведующим.

## **2. Порядок организации и осуществления инновационной деятельности в МАДОУ**

2.1. Инновационная деятельность осуществляется в соответствии с календарным планом реализации инновационной деятельности и договором о партнёрстве в инновационной деятельности.

2.2. В МАДОУ утверждается состав инновационной группы по реализации инновационной деятельности и разрабатывается план инновационной работы на текущий учебный год.

2.3. Состав инновационной группы ежегодно обсуждается на Педагогическом совете учреждения и утверждается приказом заведующего из числа высококвалифицированных сотрудников.

2.4. Общее руководство инновационной деятельностью осуществляет заведующий МАДОУ, научно-методическое руководство осуществляет научный руководитель, утвержденный приказом ректора ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования», координатором инновационной деятельности является заместитель заведующего по воспитательно-методической работе МАДОУ.

2.5. Результаты инновационной деятельности фиксируются, обсуждаются на Педагогическом совете и предоставляются по итогам учебного года научному руководителю.

## **3. Цели и задачи инновационной деятельности**

3.1. Цель: разработать и апробировать модель организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО в соответствии с ФГОС ДО.

3.2. Задачи:

1. Разработать модель организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО:

1.1. Изучить социальный заказ, социальный запрос администрации и педагогических работников инновационной ДОО, родителей (законных представителей) воспитанников инновационной ДОО по проблеме разработки и апробации модели организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста; изучить профессиональные дефициты администрации и педагогов инновационной ДОО по проблеме разработки и апробации модели; определить потенциал использования социального партнерства и взаимодействия дошкольных образовательных

организаций в апробации модели организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

1.2. Изучить законодательную и научно-методологическую базу разработки организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО.

1.3. Изучить законодательную и научно-методологическую базу социального партнерства и взаимодействия образовательных организаций в дошкольном образовании (в контексте организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей).

1.4. Разработать в соответствии с действующим законодательством и научно-методологической базой модель организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО в единстве трех структурных компонентов – нормативно-правовая база, организационно-содержательное обеспечение, методический комплекс.

2. Апробировать модель организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО в соответствии с ФГОС ДО; внести изменения в разработанную модель по результатам апробации.

2.1. Разработать алгоритм апробации модели организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО в соответствии с ФГОС ДО; выявить показатели эффективности апробации модели на каждом этапе.

2.2. Осуществить апробацию модели организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО в соответствии с ФГОС ДО; внести изменения в модель и организационно-содержательное обеспечение по результатам апробации.

3. Произвести мониторинг апробации модели организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО в соответствии с ФГОС ДО.

4. Подвести итоги инновационной деятельности, внести изменения в модель организационно-содержательного обеспечения социокультурного развития детей старшего дошкольного возраста в ДОО в соответствии с ФГОС ДО; произвести оценку продукта инновационной деятельности

#### **4 . Распространение результатов инновационной деятельности**

4.1. Распространение результатов инновационной деятельности осуществляется через различные формы методической работы:

- выступления на педагогических советах, семинарах, конференциях, круглых столах;
- открытые показы образовательной деятельности и среды,
- публикации в СМИ,
- участие в конкурсах и др.

#### **5. Финансирование инновационной деятельности**

5.1. Финансирование работы региональной инновационной площадки на базе МАДОУ осуществляется на бюджетной основе.

5.2. Участникам инновационной группы по реализации инновационной деятельности устанавливается доплата в соответствии с Положением об оплате труда работникам МАДОУ «Детский сад № 385».