АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №385»
(МАДОУ «Детский сад 385»)
Мечникова ул., д.38, г. Нижний Новгород, 603148,
тел. 8 (831)214-22-72,
e-mail: ds385_nn@mail.52gov.ru,
https://385nn.ru
ОКПО 57185108, ОГРН 1025202846448
ИНН/КПП 5259028556/525901001

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом заведующего
МАДОУ “Детский сад № 385”
от «3» сентября 2026г. № 136-ОД
ПРИНЯТЫ
на заседании Общего собрания
трудового коллектива
протокол от «17» августа 2026г. № 6

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 385"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 385"
Дата: 2026.11.11 08:56:54 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 385»

г.Н.Новгород
2026 год

1.Общие положения.

1.1.В целях содействия развитию инициативы коллектива, расширению коллегиальных, демократических форм управления в МАДОУ «Детский сад № 385» (далее- Учреждение) созывается Общее собрание трудового коллектива, именуемое в дальнейшем Общее собрание.

1.2. Общее собрание является высшим органом самоуправления, обеспечивающими государственно-общественный характер управления и действует в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Состав Общего собрания

2.1.Общее собрание состоит из всех работников Учреждения.

2.2.Для ведения Общего собрания открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

3. Порядок работы Общего собрания

3.1.Общее собрание собирается по мере надобности, но не менее 2 раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть заведующий Учреждением, Совет Учреждения, первичная профсоюзная организация, или не менее одной трети работников Учреждения.

3.2.Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих членов трудового коллектива. В случае равенства голосов решающим является голос заведующего Учреждением. Решения Общего собрания считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины списочного состава работников Учреждения.

3.3. Заседания Общего собрания ведет председатель. Секретарь ведет всю документацию.

3.4. Все решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми участниками трудового коллектива.

3.5. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до всех работников Учреждения.

4. Компетенции Общего собрания

4.1. К компетенции Общего собрания относятся:

-защита прав и интересов работников Учреждения;

-принятие устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в устав;

-избрание представителей работников Учреждения в Совет Учреждения;

-избрание представителей работников в состав комиссии по трудовым спорам;

-принятие Коллективного договора, внесение в него изменений и дополнений;

-принятие Правил внутреннего трудового распорядка;

-заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и представителя администрации о выполнении Коллективного договора;

-рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности Учреждения, не входящих в соответствии с действующим уставом в компетенцию других органов самоуправления Учреждения.

5. Документация Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.
5.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.